



## РЕШЕНИЕ

от 30 марта 2009 года № 328  
Республика Коми, г. Воркута,

Принято Советом  
МО ГО «Воркута»  
26 марта 2009 года

### **Об утверждении Положения о порядке учета и списания основных средств, находящихся в собственности муниципального образования городского округа «Воркута»**

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, в целях установления единого порядка учета и списания основных средств, находящихся в собственности муниципального образования городского округа «Воркута», Совет муниципального образования городского округа «Воркута» решил:

1. Утвердить Положение о порядке учета и списания основных средств, находящихся в собственности муниципального образования городского округа «Воркута», согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа

В.Л. Будовский

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ УЧЕТА И СПИСАНИЯ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ,**  
**НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения механизма и установления единых требований к оформлению документов при рассмотрении вопросов об учете и списании имущества муниципального образования городского округа «Воркута» (далее по тексту – МО ГО «Воркута»).

1.2. Под муниципальным имуществом в настоящем Порядке понимаются основные средства.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, «Общероссийским классификатором основных фондов» ОК 013-94, утвержденным постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26.12.1994 г. № 359, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2008 г. № 148н «Об утверждении Инструкции по бюджетному учету», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2001 г. № 26н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01», Федеральным законом от 21.11.1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.10.2003 г. № 91н «Об утверждении методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МО ГО «Воркута».

2. Порядок учета и списания основных средств

2.1. Муниципальное имущество, переданное муниципальным унитарным предприятиям (далее – предприятия) на праве хозяйственного ведения и муниципальным учреждениям (далее - учреждения) на праве оперативного управления учитывается на балансе данных организаций. В составе основных средств учитываются в соответствии с указанными в пункте 1 нормативными документами материально-вещественные ценности, срок полезного использования которых превышает 12 месяцев (и стоимостью на дату приобретения за единицу свыше 50-кратного минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством - для учреждений и свыше 100-кратного минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством – для предприятий): здания, сооружения, передаточные устройства, рабочие и силовые машины и оборудование, измерительные и регулирующие приборы и устройства, вычислительная и оргтехника, транспортные средства, инструмент, производственный и хозяйственный инвентарь и прочие соответствующие объекты. Сроком полезного использования является период, в течение которого использование основных средств приносит экономические выгоды (доход) организации.

Основные средства принимаются к бухгалтерскому учету по первоначальной стоимости.

Учет основных средств по объектам ведется бухгалтерской службой с использованием инвентарных карточек учета основных средств. Каждому инвентарному объекту основных средств должен присваиваться при принятии их к бухгалтерскому учету соответствующий инвентарный номер.

Неучтенные объекты основных средств, выявленные при проведении организацией инвентаризации активов и обязательств, принимаются к бухгалтерскому учету по текущей рыночной стоимости. Под текущей рыночной стоимостью понимается сумма денежных средств, которая может быть получена в результате продажи указанного актива на дату принятия к бухгалтерскому учету. При определении текущей рыночной стоимости могут быть использованы данные о ценах на аналогичные основные средства, полученные в письменной форме от организаций-изготовителей; экспертные заключения (например, оценщиков) о стоимости отдельных объектов основных средств.

Учет объекта основных средств в инвентарной карточке ведется в рублях.

2.2. Стоимость объекта основных средств, который выбывает или постоянно не используется для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг либо для управленческих нужд предприятий, подлежит списанию с бухгалтерского учета либо передаче в казну МО ГО "Воркута".

2.3. Списание – заключительная хозяйственная операция при использовании объекта основных средств, включающая в себя следующие мероприятия:

- определение технического состояния каждой единицы;
- оформление необходимой документации;
- получение необходимых согласований и разрешений на списание;
- демонтаж, разборка;
- выбраковка и оприходование возможных возрастных материальных ценностей;
- утилизация вторичного сырья;
- списание с балансового (забалансового) учета в предприятии (учреждении);
- исключение объекта основных средств из реестра муниципальной собственности.

2.4. При необходимости списания муниципального недвижимого имущества предприятие, учреждение представляет в отдел по управлению муниципальной собственностью администрации МО ГО «Воркута» следующие документы:

- заявление о списании и обосновании необходимости списания;
- копия приказа о назначении комиссии по списанию основных средств;
- акты на списание основных средств, оформленные надлежащим образом, согласованные и утвержденные в установленном порядке;
- заключение о техническом состоянии объекта недвижимости;
- справку соответствующей организации, подтверждающую факт пожара, наводнения, аварии и т.п. (при необходимости);
- пояснительная записка о причинах аварии (при необходимости);
- справка из правоохранительных органов об имевшем место происшествии (при необходимости);
- копия решения суда – в случае гражданского производства (при необходимости).

Для жилых домов и жилых помещений дополнительно:

- акт межведомственной комиссии о признании жилого дома или жилого помещения непригодным для дальнейшего проживания (при необходимости);
- выписку из ЕГРП об отсутствии зарегистрированных прав;

- справку об отсутствии зарегистрированных граждан.

Списание муниципального имущества, а также дача разрешения на списание осуществляется на основании постановления главы МО ГО «Воркута».

2.5. Предприятия осуществляют списание всех движимых объектов:

- сооружений, передаточных устройств после предварительного согласования с отраслевым управлением, отделом администрации МО ГО «Воркута» на основании постановления главы МО ГО «Воркута»;

- рабочих и силовых машин, транспортных средств, оборудования, измерительных и регулирующих приборов и устройств, вычислительной и оргтехники производится с разрешения руководителя предприятия, после предварительного согласования с отраслевым управлением администрации МО ГО «Воркута», с последующим уведомлением отдела по управлению муниципальной собственностью администрации МО ГО «Воркута» о произведенном списании в срок до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло выбытие основных средств, с приложением копий подтверждающих документов.

Учреждения осуществляют списание всех движимых объектов:

- сооружений, передаточных устройств, рабочих и силовых машин, транспортных средств после предварительного согласования с отраслевым управлением, отделом администрации МО ГО "Воркута" на основании постановления главы МО ГО «Воркута»;

- оборудования, измерительных и регулирующих приборов и устройств, вычислительной и оргтехники производится после предварительного согласования с отраслевым управлением, отделом администрации МО ГО «Воркута» на основании решения отдела по управлению муниципальной собственностью администрации МО ГО «Воркута».

Списание остальных основных средств муниципальной собственности МО ГО «Воркута», находящихся на балансе, производят самостоятельно в установленном порядке (для учреждений - с обязательным согласованием отраслевого управления, отдела администрации МО ГО «Воркута»).

Списание объектов, находящихся в составе казны МО ГО "Воркута", производится на основании постановления главы МО ГО "Воркута" по представлению отраслевого управления, отдела администрации МО ГО «Воркута».

2.6. Определение целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объекта основных средств, возможности и эффективности его восстановления, а также оформление необходимых документов на списание производится утверждаемой приказом руководителя предприятия (учреждения) постоянно действующей комиссией по списанию основных средств, в состав которой входят соответствующие должностные лица, в том числе главный бухгалтер (бухгалтер) и лица, на которых возложена ответственность за сохранность объектов основных средств.

Комиссия производит осмотр объекта основных средств, подлежащего списанию, использует при этом техническую документацию, акты технического состояния, заключения специализированных организаций (в случае необходимости), данные бухгалтерского учета и устанавливает факт непригодности его к восстановлению и дальнейшему использованию, выявляет лиц, по вине которых происходит преждевременное выбытие объекта основных средств, вносит предложения о привлечении этих лиц к ответственности, установленной законодательством, а также определяет возможность использования отдельных узлов, деталей, материалов выбывающего объекта.

Принятое комиссией решение о списании объекта основных средств оформляется в акте на списание объекта основных средств с указанием данных,

характеризующих объект основных средств (дата принятия объекта к бухгалтерскому учету, год изготовления или постройки, время ввода в эксплуатацию, срок полезного использования, первоначальная стоимость и сумма начисленной амортизации, проведенные переоценки, ремонты, причины выбытия с их обоснованием, состоянием основных частей, деталей, узлов, конструктивных элементов). Составленный комиссией акт на списание основных средств утверждается руководителем предприятия (учреждения).

Списанный объект основных средств должен быть демонтирован в установленном порядке. Детали, узлы и агрегаты выбывающего объекта основных средств, пригодные для ремонта других объектов основных средств, а также прочие материалы приходятся по текущей рыночной стоимости. Разборка и демонтаж основных средств до утверждения актов об их списании не допускается.

В случае нарушения порядка списания с баланса основных средств, а также бесхозяйного отношения к материальным ценностям виновные в этом лица привлекаются к ответственности.