



Ш У Ё М П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

13 апреля 2020 г.

№ 524

г. Воркута, Республика Коми

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 25.09.2018 № 1352 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городского округа «Воркута» социально ориентированным некоммерческим организациям»

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями», Законом Республики Коми от 05.12.2011 № 127-РЗ «О некоторых вопросах поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Коми», в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования городского округа «Воркута» «Развитие социальной сферы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 17.02.2015 № 250, администрация муниципального образования городского округа «Воркута»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 25.09.2018 № 1352 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городского округа «Воркута» социально ориентированным некоммерческим организациям» следующие изменения:

1.1. в приложении к постановлению Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городского округа «Воркута» социально ориентированным некоммерческим организациям:

1.1.1. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования городского округа «Воркута», осуществляющим предоставление субсидии, является управление общественных отношений, опеки и попечительства администрации муниципального образования городского

округа «Воркута» (далее – Главный распорядитель).

Ответственным исполнителем по подготовке и проведению конкурсного отбора является отдел социальной работы и общественных отношений управления общественных отношений, опеки и попечительства администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – Организатор конкурсного отбора).»;

1.1.2. первый абзац пункта 20 изложить в следующей редакции:

«20. Организатор конкурсного отбора в день поступления документов, представленных Заявителем в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, производит их регистрацию в журнале учета заявок (приложение 2 к настоящему Порядку) на участие в конкурсном отборе и выдачу второго экземпляра описи с отметкой об их получении с указанием даты и времени получения Заявителю. Если документы представлены посредством почтового отправления, второй экземпляр описи с отметкой об их получении направляется по указанному в заявке почтовому адресу в течение 5 рабочих дней с даты получения управлением общественных отношений, опеки и попечительства администрации МО ГО «Воркута» указанных документов.»;

1.1.3. приложение № 2 к порядку предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городского округа «Воркута» социально ориентированным некоммерческим организациям изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.1.4. приложение № 5 к порядку предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городского округа «Воркута» социально ориентированным некоммерческим организациям изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.vorkuta.rf>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального образования городского округа «Воркута» С.Л. Чичерину.

Руководитель администрации
городского округа «Воркута»

И.В. Гурьев

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
городского округа «Воркута»
от «13» апреля 2020г. № 524

**Управление общественных отношений, опеки и попечительства
администрации муниципального образования городского округа
«Воркута»**

ЖУРНАЛ

регистрации поступивших заявок на участие в конкурсе
на предоставление субсидий из городского бюджета
социально ориентированным некоммерческим организациям
города Воркуты

№ п/п	Дата и время поступления	Регистрационный номер	Полное название общественного объединения, номер, дата ОГРН	Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представившего заявку на участие в конкурсе	Подпись лица, представившего заявку на участие в конкурсе	Подпись лица, принявшего заявку

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о предоставлении субсидии из бюджета
муниципального образования городского округа
«Воркута» социально ориентированной
некоммерческой организации

г. Воркута

«___» _____ 202_ г.

Управление общественных отношений, опеки и попечительства администрации муниципального образования городского округа «Воркута», именуемое в дальнейшем Управление, в лице руководителя _____, действующего на основании Положения, утвержденного решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 15 апреля 2019 года № 600, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем Получатель субсидии, в лице _____, действующего на основании _____, вместе именуемые Стороны, в соответствии с порядком предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – МО ГО «Воркута») социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденным постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от «___» _____ 202_ года № __ (далее - Порядок), на основании заключения (протокола заседания) конкурсной комиссии по отбору программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из бюджета МО ГО «Воркута» (далее - Комиссия) от «___» _____ 202_ года, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю субсидии в 202_ году из бюджета МО ГО «Воркута» социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - Субсидия) на осуществление мероприятий, предусмотренных проектом «_____», утвержденным и представленным Получателем субсидии в Управление для участия в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - Проект).

1.2. Размер Субсидии составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

1.3. Перечисление Субсидии осуществляется с лицевого счета Управления на банковский счет Получателя субсидии, указанный в разделе 10 настоящего Соглашения.

1.4. Предоставляемая Субсидия имеет строго целевое назначение и не может быть использована в целях, не предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

1.5. При реализации проекта Получатель субсидии вносит собственный вклад в реализацию мероприятий Проекта не менее _____ (_____) рублей _____ копеек. Под собственным вкладом понимается: целевые денежные поступления, источником которых не являются средства из бюджета МО ГО «Воркута», денежная оценка используемого имущества, имущественных прав, безвозмездно полученных работ и выполненных услуг, труда добровольцев, который рассчитывается в соответствии с нормативами, утвержденными постановлением администрации

2. Перечень мероприятий

2.1. Субсидия в соответствии с настоящим Соглашением предоставляется Получателю субсидии для осуществления следующих мероприятий, предусмотренных Проектом:

№ п/п	Мероприятия	Сроки осуществления
1.		
2.		
...		

3. Обязанности Сторон

3.1. Получатель субсидии обязан:

3.1.1 использовать Субсидию по целевому назначению для осуществления мероприятий, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, до «___» _____ 202_ года;

3.1.2 соблюдать смету планируемых затрат на реализацию проекта согласно приложению 1 к настоящему Соглашению;

3.1.3 реализовать мероприятия, указанные в пункте 2.1 настоящего Соглашения, в полном объеме и в установленные сроки;

3.1.4 вести отдельный учет расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

3.1.5 представлять в Управление:

а) всю необходимую информацию и документы для осуществления контроля использования Субсидии и исполнения настоящего Соглашения, не позднее, чем через 30 дней со дня получения соответствующего запроса Управления;

б) отчет о реализации проекта социально ориентированной некоммерческой организацией по форме согласно приложениям 2 и 3 к настоящему Соглашению (далее – отчет), с приложением копий документов и иных материалов (фото-, видеоматериалы, печатная продукция, информация, размещенная в сети «Интернет» и др.), подтверждающих информацию, отраженную в отчете.

Отчет предоставляется независимо от наличия в отчетном периоде расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и/или достижения (недостижения) значений показателей результативности проекта, и/или расходов, источником финансового обеспечения которых является собственный вклад в реализацию мероприятий Проекта, указанный в пункте 1.5 настоящего Соглашения, один раз в полугодие, но не позднее 05 июля и 25 декабря.

Отчет в Управление не предоставляется, если в последних представленных Получателем отчетах содержится информация о полном расходовании средств, источником которых является Субсидия, и о достижении всех значений показателей результативности реализации Проекта, а также полного исполнения обязательств, указанных в пункте 1.5 настоящего Соглашения;

3.1.6 заблаговременно пригласить представителей Управления посетить мероприятия, указанные в пункте 2.1 настоящего Соглашения;

3.1.7 обеспечить достижение следующих значений показателей результативности и эффективности реализации Проекта:

№ п/п	Показатель результативности	Количество
1.		

2.		
...		

3.1.8 осуществить возврат полученной Субсидии, в части неиспользованных на реализацию мероприятий Проекта средств Субсидии, в бюджет МО ГО «Воркута» не позднее 30 календарных дней со дня окончания реализации Проекта;

3.1.9 получатель субсидии при заключении настоящего Соглашения дает согласие на осуществление проверок Управлением и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим соглашением, в том числе путем проведения проверок;

3.1.10 предоставить информацию и документы, касающиеся условий, целей и порядка предоставления Субсидии, при осуществлении Управлением и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.2. Управление обязано:

3.2.1 предоставить Субсидию в сумме, указанной в пункте 1.2 настоящего Соглашения, в срок не позднее 10 банковских дней со дня заключения настоящего Соглашения;

3.2.2 в течение 25 рабочих дней со дня получения отчета проверить информацию, отраженную в отчете, оформить уведомление об исполнении обязательств реализации Проекта социально ориентированной некоммерческой организацией по форме, утвержденной постановлением администрации МО ГО «Воркута» (далее - уведомление), и в течение 10 рабочих дней со дня его оформления направить уведомление Получателю субсидии.

4. Права Сторон

4.1. Управление и орган муниципального финансового контроля вправе осуществлять проверки соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение считается заключенным с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение условий и обязательств по настоящему Соглашению либо исполнение их ненадлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

6.2. В случае выявления Управлением нарушений условий настоящего Соглашения, невыполнения или ненадлежащего исполнения Получателем субсидии обязательств по настоящему соглашению, Управление составляет акт о нарушении условий Соглашения (далее - Акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

6.3. В случае неустранения Получателем субсидии нарушений в сроки, указанные в Акте, администрация МО ГО «Воркута» решает вопрос о применении мер, предусмотренных разделом 7 настоящего Соглашения.

6.4. Субсидия подлежит возврату в бюджет МО ГО «Воркута» в случаях:

- нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Управлением и органом муниципального финансового контроля;

- нецелевого использования средств;

- неисполнения обязательства заявителем по внесению собственного вклада;
- несоблюдения сметы планируемых затрат на реализацию проекта за счет средств субсидии из бюджета МО ГО «Воркута», а также собственного вклада в реализацию мероприятий проекта, источником которого не являются денежные средства (безвозмездно полученное имущество, работы и услуги, труд добровольцев);
- неисполнения мероприятий проекта в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии;
- недостижения показателей результативности и эффективности проекта, установленных настоящим Соглашением о предоставлении субсидии.

7. Порядок возврата Субсидии

7.1. Возврат Субсидии осуществляется на основании решения администрации МО ГО «Воркута», которое оформляется постановлением.

7.2. Управление в течение 5 рабочих дней со дня вынесения решения о возврате Субсидии в бюджет муниципального образования городского округа «Воркута» направляет Получателю субсидии требование о возврате Субсидии, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии, реквизиты лицевого счета, на который должны быть перечислены средства.

Требование о возврате Субсидии направляется заказным письмом с уведомлением в адрес Получателя субсидии, указанный в разделе 10 настоящего Соглашения.

7.3. Получатель субсидии обязан осуществить возврат Субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

В случае если Получатель субсидии уклоняется от получения письма с требованием о возврате Субсидии (заказное письмо с уведомлением возвращается в Управление), отсчет срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, начинается по истечении 10 календарных дней с момента повторного направления письма в адрес Получателя субсидии.

7.4. В случае неисполнения Получателем субсидии требования о возврате Субсидии в установленный пунктом 7.3 настоящего Соглашения срок, Субсидия подлежит взысканию в судебном порядке.

8. Форс-мажор

8.1. Любая из Сторон настоящего Соглашения освобождается от ответственности за его нарушение, если такое нарушение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами.

8.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 8.1 настоящего Соглашения, каждая сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по настоящему Соглашению.

8.3. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств, срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют данные обстоятельства.

9. Заключительные положения

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены

печатами обеих Сторон.

9.2. По завершении осуществления мероприятий, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и выполнения условий и обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны составляют и подписывают Акт о выполнении обязательств Получателя.

9.3. В случае изменений у одной из Сторон настоящего Соглашения юридического адреса или банковских реквизитов она обязана письменно в течение 5 дней информировать об этом другую Сторону.

9.4. Переписка Сторон по вопросам исполнения настоящего Соглашения ведется по адресам, указанным в разделе 10 настоящего Соглашения.

9.5. Все разногласия и споры по настоящему Соглашению решаются Сторонами путем переговоров.

9.6. В случае невозможности урегулирования возникшего спора путем переговоров спор подлежит рассмотрению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.7. В случае нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком, настоящим Соглашением, Главный распорядитель как получатель бюджетных средств расторгает настоящее Соглашение в одностороннем порядке путем направления уведомления Получателю субсидии.

Расторжение настоящего Соглашения Получателем субсидии в одностороннем порядке запрещается.

9.8. Перечисленные в пункте 9.3 настоящего Соглашения обстоятельства, в том числе уменьшение Главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, являются основаниями для внесения изменений в настоящее Соглашение.

Изменения оформляются в виде дополнительного Соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

9.9. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. Юридические адреса и платежные реквизиты сторон

Управление:

Управление общественных отношений,
опеки и попечительства администрации
муниципального образования
городского округа «Воркута»
пл. Центральная, д. 7, 169900, г. Воркута

Получатель субсидии:

БИК 048702001
Отделение – НБ Республика Коми г. Сыктывкар
Расчетный счет 40204810740300006001
Лицевой счет 04073J37891
Управление Федерального казначейства,
по Республике Коми (Управление общественных отношений,
опеки и попечительства администрации МО ГО «Воркута»,
лс 04073J37891)
ИНН/КПП 1103045559/110101001
Муниципальное образование городского округа «Воркута»
ОГРН 1191121001720
ОКТМО 87710000

Руководитель

_____ / _____ /

_____ / _____ /

« ___ » _____ 202_ г.
м.п.

« ___ » _____ 202_ г.
м.п.

Приложение 1
к соглашению
о предоставлении субсидии
из бюджета муниципального
образования городского округа
«Воркута» социально
ориентированной
некоммерческой организации

Смета
планируемых затрат на реализацию проекта

№ п/п	Наименование расходов	За счет средств субсидии (рублей)	За счет собственных средств (рублей)	Всего (рублей)
1.	Оплата труда			
2.	Оплата товаров, работ, услуг			
3.	Арендная плата			
4.	Уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации			
5.	Оплата жилищно-коммунальных услуг			
	Итого по смете:			

Управление:

Получатель субсидии:

Управление общественных отношений, опеки и попечительства администрации муниципального образования городского округа «Воркута»

пл. Центральная, д. 7, 169900, г. Воркута

Банковские реквизиты:

БИК 048702001

Отделение – НБ Республика Коми г. Сыктывкар

Расчетный счет 40204810740300006001

Лицевой счет 04073J37891

Управление Федерального казначейства по Республике Коми

(Управление общественных отношений, опеки и попечительства администрации МО ГО «Воркута», лс 04073J37891)

ИНН/КПП 1103045559/110101001

Муниципальное образование городского округа «Воркута»

ОГРН 1191121001720

ОКТМО 87710000

Руководитель

_____/_____
«__» _____ 202__ г.

м.п.

_____/_____
«__» _____ 202__ г.

м.п.

Приложение 2
к соглашению
о предоставлении субсидии
из бюджета муниципального
образования городского округа
«Воркута» социально
ориентированной
некоммерческой организации

ОТЧЕТ
о целевом использовании средств субсидии
из бюджета муниципального образования городского округа
«Воркута», полученных социально ориентированной
некоммерческой организацией на реализацию
мероприятий Проекта

Отчетный период	
-----------------	--

Соглашение о предоставлении субсидии социально ориентированной некоммерческой организации (далее - соглашение, субсидия)			
Дата заключения (подписания) соглашения		Номер соглашения	

(полное наименование Проекта)

Информация о социально ориентированной некоммерческой организации - получателе субсидии (далее - организация)

Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами			
Сокращенное наименование организации			
ОГРН		ИНН	
Юридический адрес			
Почтовый адрес			
Адрес электронной почты			
Адрес сайта в сети «Интернет» (при наличии)		Телефон, факс	
Режим налогообложения			
Приоритетное направление, по которому реализуется Проект			

Краткая информация об исполнении обязательств организации по соглашению

Сумма полученной субсидии (рубли)		Дата получения субсидии		
Сумма целевого использования субсидии (рубли)				
Сумма нецелевого использования субсидии (рубли), с указанием причины нецелевого использования средств субсидии				
Средства, неизрасходованные на конец отчетного периода (рубли)				
Сумма субсидии, подлежащая возврату в республиканский бюджет Республики Коми (рубли)				
Сумма собственного вклада в реализацию мероприятий Проекта (в соответствии с соглашением) (рубли)				
Сумма собственного вклада в реализацию мероприятий Проекта, внесенная с начала реализации Проекта (рубли)				
Сумма собственного вклада в реализацию мероприятий Проекта, невнесенная на конец отчетного периода (рубли)				
Срок использования средств субсидии в соответствии с <u>подпунктом 3.1.1</u> соглашения				
Сведения о мероприятиях, для осуществления которых использована субсидия				
№ п/п	Наименование мероприятия, краткое описание	Сроки проведения	Место проведения	Количество и состав участников

Сведения о целевом использовании средств субсидии из бюджета муниципального образования городского округа «Воркута», полученных социально ориентированной некоммерческой организацией на реализацию мероприятий Проекта

Реестр расходов, источником финансирования которых является субсидия

№	Наименование (вид) расходов	Сумма (рубли)	Первичные учетные документы, подтверждающие осуществление расходов
1	Оплата труда		
1.1			
1.2			
...			
Итого по наименованию (виду) расходов			
2	Оплата товаров, работ, услуг		
2.1			
2.2			
...			
Итого по наименованию (виду) расходов			
3	Арендная плата		
3.1			
3.2			
...			
Итого по наименованию (виду) расходов			
4	Уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации		
4.1			
4.2			
...			
Итого по наименованию (виду) расходов			
5	Оплата жилищно-коммунальных услуг		
5.1			
5.2			
...			
ВСЕГО			

Сведения о внесении собственного вклада в реализацию
мероприятий Проекта

Реестр расходов, источником финансирования которых является собственный вклад - денежные средства			
№	Наименование (вид) расходов	Сумма (рубли)	Первичные учетные документы, подтверждающие осуществление расходов
1	Оплата труда		
1.1			
1.2			
...			
Итого по наименованию (виду) расходов			
2	Оплата товаров, работ, услуг		
2.1			
2.2			
...			
Итого по наименованию (виду) расходов			
3	Арендная плата		
3.1			
3.2			
...			
Итого по наименованию (виду) расходов			
4	Уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации		
4.1			
4.2			
...			
Итого по наименованию (виду) расходов			
5	Оплата жилищно-коммунальных услуг		
5.1			
5.2			

...			
ВСЕГО			

Реестр расходов, источником финансирования которых является собственный вклад - стоимостная оценка безвозмездно полученных работ и выполненных услуг, труда добровольцев, используемого имущества, имущественных прав			
№	Наименование (вид) расходов	Стоимостная оценка (рубли)	Подтверждающие документы
1	Оплата труда - труд добровольцев		
1.1			
1.2			
...			
Итого по наименованию (виду) расходов			
2	Безвозмездно полученные товары, работы, услуги		
2.1			
2.2			
...			
Итого по наименованию (виду) расходов			
ВСЕГО			

Достоверность информации и целевое использование субсидии из бюджета МО ГО «Воркута» в сумме _____ руб. ____ коп. подтверждаю.

 (наименование должности (подпись) (фамилия, имя, отчество)
 руководителя социально ориентированной некоммерческой организации - получателя субсидии)

Главный бухгалтер

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

«__» _____ 202_ г. М.П.

Приложение 3
к соглашению
о предоставлении субсидии
из бюджета муниципального
образования городского округа
«Воркута» социально
ориентированной
некоммерческой организации

ОТЧЕТ
о реализации проекта социально ориентированной
некоммерческой организацией

Отчетный период	
-----------------	--

Соглашение о предоставлении субсидии социально ориентированной некоммерческой организации (далее - соглашение, субсидия)			
Дата заключения (подписания) соглашения		Номер соглашения	

(полное наименование Проекта)

Информация о социально ориентированной некоммерческой организации - получателе субсидии (далее - организация)

Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами			
Сокращенное наименование организации			
ОГРН		ИНН	
Юридический адрес			
Почтовый адрес			
Адрес электронной почты			
Адрес сайта в сети «Интернет» (при наличии)		Телефон, факс	
Режим налогообложения			
Приоритетное направление, по которому реализуется Проект			

Краткая информация об исполнении обязательств организации по соглашению

Сумма полученной субсидии (рубли)		Дата получения субсидии		
Сумма целевого использования субсидии (рубли)				
Сумма нецелевого использования субсидии (рубли), с указанием причины нецелевого использования средств субсидии				
Средства, неизрасходованные на конец отчетного периода (рубли)				
Сумма субсидии, подлежащая возврату в республиканский бюджет Республики Коми (рубли)				
Сумма собственного вклада в реализацию мероприятий Проекта (в соответствии с соглашением) (рубли)				
Сумма собственного вклада в реализацию мероприятий Проекта, внесенная с начала реализации Проекта (рубли)				
Сумма собственного вклада в реализацию мероприятий Проекта, невнесенная на конец отчетного периода (рубли)				
Срок использования средств субсидии в соответствии с <u>подпунктом 3.1.1</u> соглашения				
Сведения о мероприятиях, для осуществления которых использована субсидия				
№ п/п	Наименование мероприятия, краткое описание	Сроки проведения	Место проведения	Количество и состав участников

Сведения о достижении значений показателей результативности
и эффективности Проекта

№ п/п	Наименование показателя результативности и эффективности, установленного соглашением	Плановое значение показателя результативности и эффективности, установленное соглашением	Фактическое значение показателя результативности и эффективности
1			
2			
...			
Причины недостижения показателей результативности и эффективности Проекта			

<p>Краткое описание результатов реализации Проекта (краткая характеристика ситуации по проблеме до реализации Проекта и после ее реализации, описание влияния Проекта на ее участников и на развитие организации, описание планов продолжения деятельности по Проекту)</p>

Приложение (печатные издания, фотографии, диски и т.д.)		
№	Наименование приложения	Количество листов
1.		
...		

Достоверность информации и целевое использование субсидии из бюджета МО ГО «Воркута» в сумме _____ руб. ___ коп. подтверждаю.

(наименование должности (подпись) (фамилия, имя, отчество)
руководителя социально ориентированной некоммерческой организации - получателя субсидии)

Главный бухгалтер

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

«___» _____ 20__ г. М.П.

Приложение 4
к соглашению
о предоставлении субсидии
из бюджета муниципального
образования городского округа
«Воркута» социально
ориентированной
некоммерческой организации

УВЕДОМЛЕНИЕ
об исполнении обязательств по реализации проекта социально
ориентированной некоммерческой организацией

Отчетный период	
-----------------	--

Соглашение о предоставлении субсидии социально ориентированной некоммерческой организации (далее - соглашение, субсидия)			
Дата заключения (подписания) соглашения		Номер соглашения	

(полное наименование Проекта)

Информация о социально ориентированной некоммерческой организации - получателе субсидии (далее - организация)			
Полное наименование некоммерческой организации в соответствии с учредительными документами			
Сокращенное наименование некоммерческой организации			
ОГРН		ИНН	
Юридический адрес			
Почтовый адрес			
Адрес электронной почты			
Адрес сайта в сети «Интернет» (при наличии)		Телефон, факс	
Режим налогообложения			
Приоритетное направление, по которому реализуется Проект			

Сведения о целевом использовании средств субсидии
из бюджета муниципального образования городского округа «Воркута», полученных
социально ориентированной некоммерческой организацией

Сумма полученной субсидии (рубли)	Сумма целевого использования субсидии, всего (рубли)	Сумма целевого использования субсидии в отчетный период (рубли)	Сумма нецелевого использования субсидии (рубли)	Средства, неизрасходованные на конец отчетного периода (рубли)

Сведения о внесении собственного вклада в реализацию
мероприятий Проекта

Сумма собственного вклада, установленная соглашением (рубли)	Сумма собственного вклада в реализацию мероприятий Проекта, внесенная в отчетном периоде (рубли)	Сумма собственного вклада в реализацию мероприятий Проекта, невнесенная на конец отчетного периода (рубли)

Сведения о достижении значений показателей результативности
и эффективности Проекта

№ п/п	Наименование показателя результативности и эффективности, установленного соглашением	Плановое значение показателя результативности и эффективности, установленное соглашением	Фактическое значение показателя результативности и эффективности

Руководитель Управления _____

Начальник финансового управления _____